

## OBJAVA PROSTEGA DELOVNEGA MESTA:

### KOMERCIALIST (M/Ž) – 1 delavec

#### Opis delovnega mesta:

Komercialist opravlja predvsem naslednja dela:

vodenje objekta Grajsko kopališče, trženje športnih in turističnih objektov, pomoč pri izdelavi prodajnih načrtov, vodenje evidenc o prometu, izdelava dnevnih obračunov, vodenje blagajn in prodaja kart, kontrola poslovanja blagajn po objektih, fakturiranje s pripravo podatkov, ter opravljanje drugih nalog, ki vsebinsko sodijo v širše področje delovnega mesta po nalogu vodje.

**Trajanje zaposlitve:** pogodbo bomo sklenili za določen čas šestih mesecev. Po poteku pogodbe možnost sklenitve nove pogodbe.

**Vrsta zaposlitve:** polni delovni čas.

**Urnik dela:** enoizmensko delo – dopoldan.

**Poskusno delo:** 3 mesecev.

**Zahtevana izobrazba:** VI. stopnja ekonomske ali turistične smeri oz. primerljiva strokovna izobrazba.

**Zahtevana znanja:** poznavanje računalniških programov: urejevalnik besedil, delo s preglednicami.

**Željena znanja:** poznavanje blagajniških programov.

**Zahtevane delovne izkušnje:** 5 let delovnih izkušenj.

**Zahtevano znanje jezikov:** slovenski jezik, aktivno znanje svetovnega jezika (AN, NE).

**Druge zahteve:** natančnost, zanesljivost, samoiniciativnost, komunikativnost, odgovornost, sposobnost analitičnega mišljenja, zmožnost za delo s strankami, zmožnost dela v skupini in zmožnost vodenja skupine, vozniški izpit B kategorije.

**Rok za prijavo kandidatov je do vključno 10. 4. 2024. Prijave z ustreznimi dokazili lahko kandidati pošljejo po pošti na naslov Infrastruktura Bled d.o.o., Rečiška cesta 2, 4260 Bled ali e-pošti na naslov [info@ibled.si](mailto:info@ibled.si).**

**Razpis se objavi na Zavodu RS za zaposlovanje in na spletni strani podjetja.**

Direktor:  
mag. Janez Resman



INFRASTRUKTURA  
BLED d.o.o.